



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
(МБОУ ДОД «ЦДТ»)

Калинина ул., д. 3, Трёхгорный г., Челябинская обл., 456080, Российская Федерация
тел./факс (35191) 6-90-81, <http://www.trgcdt.ru>, e-mail: info@trgcdt.ru
ОГРН 1027400662850 ИНН 7405004020 КПП 745701001 ОКПО 36942249

ПРИКАЗ

№ 99 «ОД» от 31.08.2017 г.

«Об организации работы по противодействию коррупции
в МБОУ ДОД «Центр детского творчества» в 2017-2018 учебном году»

Руководствуясь статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273–ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов работников МБОУ ДОД «ЦДТ» от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

приказываю:

1. Утвердить Положение о противодействии коррупции в МБОУ ДОД «ЦДТ» (приложение № 1).

2. Панаинтей Н.А., заместителя директора по административно-хозяйственной работе, назначить ответственным должностным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений среди сотрудников МБОУ ДОД «ЦДТ».

3. Сесицкую С.Е., заместителя директора по учебной работе, назначить ответственным должностным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений среди учащихся и родителей (законных представителей) и основного персонала МБОУ ДОД «ЦДТ».

4. Заместителю директора по учебной работе Сесицкой С.Е.:

4.1. Разработать и внедрить в практику процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы учреждения.

4.2. Организовать работу по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников.

4.3. Принять меры к недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

5. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Панаинтей Н.А.:

5.1. Разработать и внедрить в практику процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы учреждения.

5.2. Организовать сотрудничество с правоохранительными органами.

5.3. Принять меры к недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

6. Главному бухгалтеру Беловой И.Н. принять меры к недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

7. Все отчеты отправлять в контролирующие органы только после согласования с директором МБОУ ДОД «ЦДТ».

8. Отменить действие приказа «Об организации работы по противодействию коррупции в МБОУ ДОД «ЦДТ» от 20.09.2016г. № 336-1«ОД» в связи с изменениями в кадровом составе учреждения.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Д.В. Чижов

С приказом ознакомлены:

Главный бухгалтер



И.Н. Белова

Заместитель директора по УР



С.Е. Сесицкая

Заместитель директора по АХЧ



Н.А. Панаинтей