

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

РЕКОМЕНДОВАНО

педагогическим советом

Протокол № 2

от «18» 05 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДОД «ЦДТ»

О.Д. Золотарева

Приказ № 155 от 19.05 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

I. Общие положения

1.1. Положение о дополнительной общеразвивающей программе МБОУ ДОД ЦДТ (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29.12.2012), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Минобрнауки РФ от 29.08. 2013г. №1008), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций ДО детей», Концепцией развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства РФ от 04 сентября 2014г. №1726-р), Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 №09-3242 «О направлении рекомендаций»), Уставом МБОУ ДОД «ЦДТ».

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительной общеразвивающей программы в МБОУ ДОД «ЦДТ» (далее – ЦДТ).

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

1.3.1. Программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, содержания программы, а также оценочных и методических материалов.

1.3.2. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, и распределение по периодам обучения учебных предметов (дисциплин), иных видов учебной деятельности.

1.3.3. Направленность образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

1.4. Содержание образования в объединениях ЦДТ определяется дополнительной общеразвивающей программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой ЦДТ самостоятельно, и должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между участниками образовательных отношений, учащимися независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права учащихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей учащихся, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.5. Дополнительная общеразвивающая программа ЦДТ (далее – Программа) - документ, отражающий концепцию педагога в соответствии с условиями, методами и технологиями достижения запланированных результатов; модель учебного курса, отражающая процесс взаимодействия педагога и ребенка, обоснование содержания и технологии передачи образования; программа, расширяющая одну из областей основного образования; индивидуальный образовательный маршрут ребенка, при прохождении которого он выйдет на определенный уровень образованности; составная часть образовательной программы ЦДТ, позволяющая учащемуся самоопределиться и реализовать себя в данном направлении деятельности.

1.6. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа хранится у педагога дополнительного образования и руководителя структурного подразделения, курирующего деятельность педагога.

1.7. Срок реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы до 5 лет.

II. Классификация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

3.1. Типовая (примерная) программа - учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов (дисциплин), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения

программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

3.2. Модифицированная программа – программа, изменяемая с учетом особенностей организации, формирования разновозрастных и разноуровневых групп обучающихся, режимом и временными параметрами осуществления деятельности, нестандартностью индивидуальных результатов обучения и воспитания. Диагностика результатов работы по таким программам связана с демонстрацией достижений обучающихся (например, в форме концерта, выставки, выступления на соревнованиях, конкурсах, конференциях и др.), но не отрицаются и количественные показатели знаний, умений и навыков; коррективы вносятся в программу педагогом и не затрагивают основ традиционной структуры занятий и концептуальных аспектов образовательного процесса.

3.3. Адаптированная программа - общеразвивающая программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

3.4. Авторская программа – форма, полностью написанная педагогом или коллективом педагогов, которая содержит предложения по решению проблемы образования, обязательно отличается новизной, актуальностью; содержит гипотезу и концептуальное обоснование: цель, задачи и ожидаемые результаты; способы диагностики результатов на промежуточных и конечных этапах, разработанные по логике замысла учебно-тематического плана с кратким описанием занятий, характера заданий, форм организации образовательной деятельности; описание методики, способов и средств достижения программной цели, обеспечение ресурсами (материально-техническими, кадровыми и пр.) и средствами обучения.

III. Цели и задачи дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

3.1. Цель дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ - обеспечение обучения, воспитания, развития. Задачи - это конкретные результаты реализации программы.

3.2. Конкретизация цели проходит в ходе определения задач (образовательных, развивающих, воспитательных) – путей достижения цели. Они должны соответствовать содержанию и методам предлагаемой деятельности.

IV. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

3.1. На современном этапе содержание дополнительных образовательных общеразвивающих программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- соответствующему уровню общего образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему общему образованию);
- направленностям дополнительных общеразвивающих программ (художественной, технической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, социально-педагогической);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении);

3.2. Содержание дополнительных образовательных программ ориентировано на:

- **создание необходимых условий** для личностного развития учащихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения;

- **удовлетворение индивидуальных потребностей** учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническим творчеством;
- **формирование и развитие творческих способностей** учащихся, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;
- **обеспечение** духовно-нравственного, гражданского, патриотического, трудового воспитания учащихся;
- **формирование культуры** здорового и безопасного образа жизни, укрепление психического и физического здоровья учащихся;
- **формирование** общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;
- **развитие** мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;
- **включение** в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.

V. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

4.1. Структура Программы включает в себя:

4.1.1 *Комплекс основных характеристик программы:*

- пояснительная записка;
- цель и задачи программы;
- содержание программы;
- планируемые результаты;

4.1.2. *Комплекс организационно-педагогических условий:*

- календарный учебный график (составляется в рабочей программе)
- условия реализации программы;
- формы аттестации;
- оценочные материалы;
- методические материалы;
- рабочие программы (модули) курсов дисциплин;
- список литературы.

4.2. *Титульный лист* – первая страница, предваряющая текст Программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа (приложение 1).

4.2.1. *На титульном листе необходимо указать:*

- наименование вышестоящих органов образования;
- наименование образовательной организации;
- гриф утверждения Программы;
- номер протокола экспертного совета;
- название Программы;
- адресат Программы (возраст детей);
- срок реализации Программы;
- ФИО разработчика(ов) Программы;
- место и год разработки Программы.

4.3. *Пояснительная записка* - общая характеристика Программы.

4.3.1. Следует раскрыть:

- направленность (профиль) Программы;
- актуальность, отличительные особенности, адресат, объем Программы;
- формы организации образовательного процесса и виды занятий;
- срок освоения Программы;
- режим занятий.

4.4. *Цели и задачи Программы*

4.4.1. Цель Программы - обобщенный планируемый конечный результат

деятельности учащегося.

4.4.2. Задачи должны соответствовать цели и подразделяться на три группы: образовательные (обучающие, познавательные), развивающие (развивающие, мотивационные) и воспитательные (эстетические, оздоровительные).

4.5. *Содержание программы.* Содержание программы должно быть отражено в учебном плане и содержании учебно-тематического плана.

4.5.1. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (приложение 2).

Оформление учебного плана должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения.

4.5.2. Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме; должен соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы.

4.6. *Планируемые результаты*

4.6.1. В этой части необходимо сформулировать:

- требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);
- компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе;
- личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы.

4.6.2. Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.

4.7. *Календарный учебный график* составляется в рабочей программе для каждой учебной группы.

4.8. *Условия реализации Программы:*

- *материально-техническое обеспечение* – характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);
- *информационное обеспечение* – аудио-, видео-, фото-, интернет источники;
- *кадровое обеспечение* – перечислить педагогов, занятых в реализации программы.

4.9. *Формы аттестации /контроля* разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы. Призваны отражать достижения цели и задач программы. Перечисляются согласно учебному плану и учебно-тематическому плану (зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль и др.).

4.10. *Оценочные материалы* - пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

4.11. *Методические материалы* - краткое описание методики работы по программе и включает в себя:

- описание общей методики;
- описание методов и технологий;
- методические виды продукции (пособия, оборудование, приборы, дидактический материал).

4.12. *Рабочие программы* (модули) курсов, дисциплин, которые входят в состав Программы.

4.12.1. Рабочие программы составляются к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе на текущий учебный год в соответствии с положением о рабочей программе педагога дополнительного образования ЦДТ.

4.13. *Список литературы.*

4.13.1. Необходимо привести два списка: один — для педагогов, другой — для учащихся (их родителей).

4.13.2. Литературные источники перечисляются в алфавитном порядке и нумеруются. Указывается *автор, название, место издания, издательство, год издания.* Оформляются по ГОСТу (2003г.).

4.14. *Приложение.* Не обязательный раздел, в который могут быть включены:

- оценочные материалы;

- диагностика личностного роста;
- мониторинговые материалы/
На основании решения экспертного совета в программу могут быть включены:
- информационная карта
- план воспитательной работы
- другие приложения

VI. Порядок принятия и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

6.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа рассматривается и принимается на Методическом совете, утверждается приказом директора ЦДТ.

6.2. На титульном листе должны присутствовать гриф о рассмотрении и принятии программы на Методическом Совете с указанием номеров протоколов и даты рассмотрения; гриф об утверждении программы директором с датой подписания приказа.

6.3. Утверждение дополнительной общеразвивающей образовательной программы, ее коррекция производится до 1 сентября текущего года.

6.4. Коррективы в программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов.

VII. Требования к оформлению текста дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

7.1. Текст должен быть набран на компьютере в текстовом редакторе **Microsoft Word**, шрифтом **Times New Roman**, 14 кегль, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, на бумаге формата А4 (210x297 мм). Поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм.

7.2. Текст набирается единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать полужирное и курсивное начертание. Пробелы перед знаками препинания (кроме тире) не ставятся.

7.3. Каждый раздел оформляется с новой страницы.

7.4. Стиль программы официально – деловой.

7.5. Страницы нумеруются последовательно, начиная с 3-й страницы, т. е. после титульного листа, далее последовательная нумерация всех листов.

7.6. Номер страницы располагается в нижнем правом углу.

7.7. Заголовки набираются полужирным шрифтом (шрифт 14 пт.), выравнивание по центру, точка в конце заголовка не ставится.

7.8. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал. Заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным. Заголовок отделяется от предыдущего текста - одним интервалом, если есть подзаголовок - двумя.

Управление образования администрации города Трёхгорного

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
«Центр детского творчества»

Принято на заседании
методического совета
МБОУ ДОД «ЦДТ»
протокол № _____

Утверждаю:
директор МБОУ ДОД «ЦДТ»
_____ О.Д. Золотарёва
« » _____ 20____г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
художественной направленности
«Клавишный синтезатор»**

Возраст обучающихся: 10-12
Срок реализации: 5 лет

Автор-составитель:
Дмитриенко Евгения Викторовна,
педагог дополнительного образования

Оформление учебного плана

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	