



Утверждаю:
Директор МБОУ ДОД «ЦДТ»
Д.В. Чижов
_____ сентября 2017г.
Приказ от 29.09.2017г. № 113 «ОД»

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса электронных портфолио среди педагогов МБОУ ДОД «ЦДТ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, основы организации и проведения конкурса педагогических инициатив среди педагогов МБОУ ДОД «ЦДТ», активно внедряющих информационно-коммуникационные технологии (далее – Конкурс).

1.2. Портфолио – собрание (портфель) документации в электронном варианте, подтверждающей личные профессиональные достижения педагогического работника в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учащихся, вклад педагога в развитие дополнительного образования.

1.3. Руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет, в состав которого входят члены Методического совета МБОУ ДОД «ЦДТ».

II. Цели и задачи конкурса

2.1. Цель – популяризация технологии «портфолио» через применение педагогами приемов презентации результатов своей профессиональной деятельности.

2.2. Задачи:

- стимулирование мотивации педагогов на профессиональное развитие и повышение профессиональной компетенции;
- обобщение и систематизация передового педагогического опыта;
- активизация информационно-коммуникационной деятельности педагогов в части создания личного информационного пространства;
- стимулирование процесса создания электронного портфолио педагогов как элементов единого образовательного информационного пространства;
- создание реестра портфолио педагогов МБОУ ДОД «ЦДТ».

III. Участники конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники МБОУ ДОД «ЦДТ».

IV. Сроки проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится с **1 октября 2017 года по 16 апреля 2018 года.**

4.2. Форма оценивания – экспертиза представленных конкурсных материалов членами Конкурсной комиссии.

V. Предмет и условия конкурса

5.1. Предметом Конкурса является электронное портфолио педагогов, представленное в виде документа в формате PDF, MS Word, MS PowerPoint или WEB-фолио.

5.2. Участники Конкурса представляют свои работы по направлениям:

- электронное портфолио в текстовом формате PDF или WORD;
- электронное портфолио в формате MS PowerPoint;
- WEB-фолио.

5.3. Каждое структурное подразделение МБОУ ДОД «ЦДТ» (отдел) выдвигает по одному участнику в каждой номинации конкурса.

5.4. Претенденты на участие в Конкурсе представляют в организационный комитет на e-mail: info@trgcdt.ru заявку на участие по форме (приложение 1), в которой содержится электронная ссылка на web-фолио педагога или прикреплен архив с портфолио, выполненным в формате PDF, MS Word, MS PowerPoint.

5.5. Сроки приема конкурсных заявок и материалов с **02 по 16 апреля 2018 года.**

5.6. Подведение итогов Конкурса с 17 апреля 2018 года.

VI. Критерии оценки Web-фолио педагога

- соответствие размещаемых материалов целям и задачам профессионального портфолио;
- наличие информации об авторе;
- использование портфолио в качестве инструмента самопрезентации;
- свидетельства анализа и рефлексии профессиональной деятельности;
- отражение в материалах требований к квалификационным категориям;
- достоверность и доказательность документов портфолио;
- полнота раскрытия профессиональной деятельности педагога;
- логичность и последовательность материалов в портфолио;
- разнообразие средств представления информации в портфолио (графиков, таблиц и др.);
- дизайн и качество оформления портфолио.

VII. Оценка конкурсных материалов

7.1. Конкурсная комиссия (приложение 2) просматривает и оценивает все принятые на Конкурс материалы участников, проводит их экспертизу.

7.2. Результаты Конкурса определяются посредством выведения среднего арифметического суммы баллов, выставленных экспертами Конкурсанту по соответствующему направлению, в сводной таблице экспертов и утверждаются на заседании Методического совета МБОУ ДОД «ЦДТ».

VIII. Определение и награждение победителей конкурса

8.1. Итоги Конкурса подводятся по результатам экспертных оценок жюри.

8.2. Победителям Конкурса вручаются дипломы I, II, III степени. Участникам – свидетельства участника Конкурса.

Заявка
участника конкурса среди педагогов МБОУ ДОД «ЦДТ»
«Лучший Web-фолио педагога»

Фамилия Имя Отчество	
Должность	
Отдел ЦДТ	
Электронная ссылка на web-портфолио	
Название конкурсного материала (при предоставлении документа в формате PDF, MS Word, MS PowerPoint)	

Приложение 2

Состав Конкурсной комиссии

Председатель жюри:

Чижов Дмитрий Владимирович – директор МБОУ ДОД «Центр детского творчества»

Члены Жюри:

1. Сесицкая Светлана Евгеньевна – заместитель директора ЦДТ по учебной работе.
2. Царева Елена Александровна – заместитель директора ЦДТ по информатизации и дистанционному обучению.
3. Лебедева Светлана Семеновна – методист ИМС ЦДТ.
4. Ломакина Светлана Михайловна – методист ИМС ЦДТ.
5. Булимова Елена Анатольевна – методист ИМС ЦДТ.

Приложение 3

Примерная структура и содержание электронного портфолио

1. Общие сведения о педагоге

Форма: визитная карточка.

- фото, Ф.И.О. педагога, занимаемая должность, полное название образовательного учреждения;
- образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому), трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном учреждении, квалификационная категория ;
- проблема педагогического исследования (тема самообразования);
- повышение квалификации за последние 5 лет (год, месяц, название учреждения, где освоены курсы, проблема обучения);
- учёные степени и почётные звания, перечень наград и поощрений;
- результаты личного участия в конференциях, конкурсах и грантах;
- результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, грантах, другие слайды по желанию педагога.

2. Результаты педагогической деятельности

Форма: электронные документы любых форматов, размещенные в соответствующих подразделах.

- материалы с результатами освоения учащимися образовательных программ и сформированности у них ключевых компетентностей по преподаваемому предмету.
- участия учащихся в мероприятиях ЦДТ, городских, всероссийских, международных конкурсах и т.д.

3. Повышение квалификации

Форма: электронные документы любых форматов, размещенные в соответствующих подразделах.

- все имеющиеся у педагога документы: удостоверения курсов.

№ п/п	Вид документа	Номер документа, дата выдачи	Название курсов или дополнительного образования	Количество часов обучения	Срок обучения	Место обучения

- самообразование педагога (тема, цели и задачи, этапы работы и т.д.)

4. Научно-методическая деятельность

Форма: электронные документы любых форматов, размещенные в соответствующих подразделах.

- дополнительные образовательные программы по которым работает педагог;
- список программного и учебно-методического обеспечения дополнительной образовательной программы, учебно-методической литературы (УМК);
- материалы с обоснованием выбора педагогом в своей практике средств психолого-педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;
- использование современных образовательных технологий, в том числе и информационно-коммуникационных технологий обучения и воспитания детей;
- открытые мероприятия, мастер-классы. _____

№ п/п	Тема	Тип занятия	Форма проведения	Дата проведения класс	Уровень (центра, муниципальный и т.д.)

- работа в методических объединениях отдела, МБОУ ДОД «ЦДТ»:

№ п/п	Дата	Название мероприятия	Уровень мероприятия	Форма участия

- организация и участие в проведении педсоветов, семинаров, «круглых столов», конкурсов, конференций и т.п.;
- разработка авторских программ (если такие есть);
- наличие публикаций по проблемам развития, воспитания детей, подготовка творческих отчетов, рефератов, докладов, статей

№ п/п	Дата	Название публикации	Год публикации (выступления, печати)	Место публикации

4. Результаты деятельности и достижений учащихся

Форма: электронные документы любых форматов, размещенные в соответствующих подразделах.

- лучшие творческие работы, рефераты, учебно-исследовательские работы, проекты, выполненные учащимися;
- победители конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов и др. (мини-портфолио воспитанников)

5. Учебно-материальная база

Форма: электронные документы любых форматов, размещенные в соответствующих подразделах.

- список методической литературы, словарей и другой справочной литературы для занятий;
- список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты и др.);
- наличие технических средств обучения (компьютер, проектор, экран, телевизор, видеомагнитофон, музыкальный центр, и др.);
- наличие дидактического материала и т.п.

6. Вариативность использования различных видов деятельности

Форма: электронные документы любых форматов, размещенные в соответствующих подразделах.

- использование различных видов деятельности в образовательном процессе (походы, экскурсии, акции, встречи, диспуты и т.д.);
- сценарии воспитательных мероприятий, фотографии и видеосюжеты с записью проведенных мероприятий;
- работа по здоровьесбережению (сценарии мероприятий, бесед, физминутки, листовки, анкеты и т.д.);
- работа с родителями (планы работы с родителями, сценарии совместных мероприятий, анкетирование и т.д.)

7. «Моё педагогическое кредо»

Форма: электронные документы любых форматов, размещенные в соответствующих подразделах.

- представление своей профессиональной позиции с основными ценностями, определяющими отношение к учащимся и коллегам;
- цитаты, отрывки из документов, мнения, созвучные педагогу.